

浙江水利水电学院文件

浙水院〔2023〕36号

浙江水利水电学院关于印发《本科教育教学 审核评估工作实施方案》的通知

各部门、各单位：

现将《浙江水利水电学院本科教育教学审核评估工作实施方案》印发给你们，请认真贯彻执行。

浙江水利水电学院

2023年5月10日

浙江水利水电学院 本科教育教学审核评估工作实施方案

开展本科教育教学审核评估是全面贯彻和落实《教育部关于印发普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021-2025年）的通知》（教督〔2021〕1号）文件精神，切实推进高等教育内涵发展，提高本科教育教学水平和人才培养质量的重要举措。根据省教育厅的统一安排，我校将于2024年接受教育部普通高等学校本科教育教学审核评估，为做好审核评估的准备工作，确保审核评估工作目标的实现，根据《浙江省教育厅关于印发浙江省普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025年）的通知》（浙教高教〔2022〕94号）等文件精神，结合我校实际情况，特制定本工作方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的教育方针。全面落实立德树人根本任务，构建“三全育人”工作格局，坚决破除“五唯”顽瘴痼疾，确保人才培养中心地位和本科教育教学核心地位。坚持以评促建、以评促改、以评促管、以评促强，聚焦“高质量、有特色的应用型高校”的发展定位，推动学校积极构建自觉、自省、自律、自查、自纠的大学质量文化，建立健全本科教育教学质量保障体系，进一步促进学校内涵发展、特色发展、创新发展，培养德智体美劳全面发展的社会主义

建设者和接班人。

二、组织机构和职责

为切实加强对审核评估工作的领导，圆满实现审核评估工作目标，学校成立评建工作领导小组，领导小组下设评建工作办公室，同时设立各专项工作组，并在各二级学院（部）设立评建工作组。

（一）评建工作领导小组

学校成立审核评估评建工作领导小组，由学校党委书记、校长担任组长，成员由其他校领导组成。

主要职责：

- 1.全面领导学校审核评估工作；
- 2.对审核评估工作进行总体安排、部署和协调；
- 3.对审核评估工作的重大事项、政策措施和主要材料进行研究、审议和决策；
- 4.研究落实审核评估工作经费，为审核评估工作提供政策支持和条件保障。

（二）评建工作办公室

领导小组下设工作办公室，主任由分管教学副校长担任，副主任由教务处处长、教学质量与评估中心主任担任；根据不同阶段抽调其他部门人员 3-6 人。

另外，评建工作办公室根据需要召集相关部门进行专项工作的研究、分析、推进，成员由办公室、人事处、学生处、发展规

划处等部门负责人组成，且根据评估工作不同阶段的实际需要动态增加部门。

主要职责：

（1）贯彻落实学校审核评估评建工作领导小组的工作部署，协调各专项工作组及职能部门之间的工作；

（2）制定审核评估工作方案及各阶段实施方案，分解评估任务，落实目标责任，细化工作安排；

（3）布置、检查各二级学院（部）、各部门的评建工作，组织开展校内专项评估、自评自建及预评估工作；

（4）研究提出需要审核评估评建工作领导小组、校长办公会或党委会讨论决定的重要问题；

（5）主持学校自评报告、校长报告等相关材料的起草工作；

（6）组织填报“高等教育质量监测国家数据平台”数据，负责常模类型选择分析；

（7）组织形成教学档案、支撑材料和专家案头材料等审核评估材料；

（8）根据上级部门确定的审核评估安排，负责联系上级部门和评估专家，制订迎接线上和入校考察的《专家组评估阶段工作方案》并组织实施；

（9）负责审核评估《整改方案》起草和实施工作；

（10）及时汇总评建情况，研究和协调解决评估过程中发现的各种问题；

(11) 认真做好评建工作领导小组交办的其他工作。

(三) 专项工作组

专项工作组共设6个组，分别为报告起草组、数据与材料组、宣传工作组、教学建设组、学风建设组、综合保障组。

1. 报告起草组

报告起草组由评建工作办公室直接牵头负责，根据需要召集相关撰写人员组成。

主要职责：撰写上轮合格评估《整改情况说明》、本轮审核评估《自评报告》《校长报告》及后续《整改方案》《中期自查报告》《整改工作总结报告》等相关材料。

其中撰写自评报告是评估核心任务，按照审核评估范围撰写写实性报告，报告主要呈现学校办学理念、人才培养特色及取得的成效。

报告起草组依托6个材料小组（见下表），牵头单位负责人为小组长，主要职责是围绕相关二级指标，并负责各部分校内自评、相关支撑材料准备和报告撰写等工作。分别提交至报告起草组、数据与材料组进行审定和最终报告打磨。

分组	牵头部门	主要任务	相关指标
1. 办学方向与本科地位	发展规划处	对学校办学理念、办学定位、发展规划涉及的重要概念给出内涵解读和总结提炼；	党的领导（1.1），思政教育（1.2），本科地位（1.3）；
2. 培养过程	教务处	查摆人才培养、资源建设和教学质量效果中存在	培养方案（2.1），专业建设（2.2），

		的问题,及时提出整改措施;	实践教学(2.3), 课堂教学(2.4); 卓越培养(K2.5); 资源建设(3.2); 有效度(7.4);
3.教学资源与利用	实验室与设备管理处	围绕教学资源提升提出评建重点并组织实施;	设施条件(X3.1); 保障度(7.3.1);
4.教师队伍	人事处	围绕师资队伍建设提出评建重点并组织实施;	师德师风(4.1), 教学能力(4.2), 教学投入(4.3), 教师发展(4.4); 保障度(7.3.2);
5.学生发展	学生处	围绕学风建设提出评建重点并组织实施;	理想信念(5.1), 学业成绩及综合素质(5.2), 国际视野(K5.3), 支持服务(5.4), 适应度(7.2), 满意度(7.5);
6.质量保障	教学质量与评估中心	围绕学校质量保障体系和质量文化建设提出评建重点并组织实施;	质量管理(6.1), 质量改进(6.2), 质量文化(6.3); 达成度(7.1)。

2.数据与材料组

数据与材料组由评建工作办公室直接牵头负责,根据需要召集相关材料梳理人员组成。

主要职责:组织填报高等教育质量监测数据,研究常模类型选择;组织梳理评估工作材料。

高等教育质量监测数据是学校教学运行、办学条件、教学效果等情况的量化反映。国家数据平台在学校填报数据的基础上形

成《教学基本状态数据分析报告》，该报告是专家开展评估工作的重要支撑。

评估工作材料主要包括三个方面：教学档案、支撑材料和专家案头材料。教学档案是学校教学管理、教学运行的材料，是学校教学日常工作的见证，这部分由教学建设组完成；支撑材料是佐证《自评报告》的材料；专家案头材料是方便专家考察工作的引导性材料。其中，支撑材料工作量较大，且是《自评报告》所述内容的支撑、证明和补充，材料收集任务的组织和实施可按照6个材料小组在提交自评材料的同时一体进行，进一步细化分工可参见《浙江水利水电学院本科教育教学审核评估指标体系任务分解表》（附件）。

3. 宣传工作组

宣传工作组由宣传部牵头，根据需要由相关单位负责人组成。

主要职责：营造校园评建氛围，制作宣传材料、展板和视频等，进行各种专题系列宣传，拓展对外宣传报道，保障审核评估专题网站的运行，做好专家入校评估的跟踪摄录等。

4. 教学建设组

教学建设组由教务处、教学质量与评估中心、人事处、实验室与设备管理处、社会合作处等单位负责人组成。教务处为牵头单位。

主要职责：加强教学基本建设，规范教学运行管理，强化教学质量监控和保障，完善教学档案材料，提升课堂教学质量，开展专业评估；加强实验室建设和管理，规范实习实训基地建设，强化学生技能训练；加强师德师风建设。

5.学风建设组

学风建设组由学生处、团委、宣传部、教务处等单位负责人组成。学生处为牵头单位。

主要职责：加强学风建设，努力营造良好的学习氛围，引导学生养成良好学习生活习惯；引导学生创新学习、主动学习，树立正确的学习观、成才观、就业观；做好专家入校评估期间的学生组织、宣传和教育工作。

6.综合保障组

综合保障组由办公室、计划财务处、实验室与设备管理处、现代教育技术中心、总务处、图书馆、保卫处、校园建设处、南浔校区管理办公室等单位负责人组成；办公室为牵头单位，实验室与设备管理处、现代教育技术中心、总务处、计划财务处为主要责任单位。

主要职责：各单位对接指标的任务，参见《浙江水利水电学院本科教育教学审核评估指标体系任务分解表》；自评自建期间的教学设施和条件的完善提升，计算机网络维护、材料电子化处理条件等，专家评审期间的条件保障、组织配合、综合协调、信

息化支撑、专家会议和接待等工作，专家入校评估前的环境整治，审核评估工作的经费保障等。

（四）院（部）评建工作组的组成及职责

各二级学院（部）成立审核评估评建工作组，由学院（部）党政主要负责人担任组长，成员由学院（部）党政班子其他成员、基层教学组织负责人、专业负责人、办公室主任、学工办主任、教学秘书等组成。

主要职责：

- 1.贯彻落实学校评估任务；
- 2.制定本单位评建工作方案及阶段工作计划、落实措施，及时检查评估任务落实情况；
- 3.负责本单位教学基本建设、各教学环节规范和评估工作的开展；
- 4.负责本单位教学档案及支撑材料的收集、整理及文字撰写工作；
- 5.负责组织本单位教育教学研究与改革、学科专业建设特色与亮点的凝炼工作；
- 6.向学校提供所需资料，及时向学校反馈评估信息；
- 7.认真做好学校评建工作办公室交办的其他工作。

三、评建工作主要阶段安排

为圆满完成本科教育教学审核评估工作，将评估过程分为“评估申请”“自评自建”“迎评准备”“专家考察”“整改提高”五个阶段，各阶段的时间进程和主要任务如下：

（一）评估申请阶段（2022年3月—2023年4月）

1.工作目标

根据上级部门要求，提交学校审核评估申请。

2.基本任务

（1）研学教育部、省教育厅下发的有关审核评估的政策文件。

（2）确定学校的审核评估类型和时间，并提交申请。

（3）开展审核评估专题调研和学习培训。

（二）自评自建阶段（2023年4月—2024年6月）

1.工作目标

依据本科教育教学审核评估指标和重点，学校不同层面全面开展自评自建工作。结合上一轮评估整改情况和学校阶段发展目标，针对审核评估每一个二级指标，认真审视学校的做法和现状，充分挖掘存在的问题，聚焦人才培养短板精准提质创新，以发展性、内涵式、常态化为基本原则，高标准开展自评自建各项工作，深度推进教育教学综合改革，系统总结所取得的教育教学改革发展的经验和特色。

2.基本任务

(1) 成立评建机构，拟定及修改评建工作实施方案，对照《指标体系》制定任务分解表。(2023年5月前)

(2) 搭建迎评工作专题网站，完善学校各级网站。编制和下发审核评估学习材料。(2023年6月前)

(3) 召开迎评动员会。

(4) 组织自查自纠。各二级学院(部)、各部门对照审核评估指标要求、学校“十四五”事业发展规划，查找问题和短板，即查即改，突出内涵建设和特色发展。(2024年4月前)

(5) 开展制度建设。开展各级管理文件和各种质量标准的制(修)订工作，完善教学质量保障体系。(2023年12月前)

(6) 组织环境整治，提升教学条件。相关部门对教学楼、教室、实验室、教学场地、学生宿舍、图书馆等教学生活场所进行建设、维修和条件改善。(2024年9月前)

(7) 整顿教风学风，优化教学氛围。深入开展教风、学风建设，规范教学秩序和行为，形成勤奋敬业、积极向上的氛围。

(8) 进行文档检查整改。各二级学院(部)、各部门全面加强基本档案文档建设和管理；开展一次教学文档全面专项检查，聚焦问题再梳理并整改。(2024年3月前)

(9) 提升课堂教学质量。以评估为契机，开展“全员磨课”活动，进一步提升课堂教学质量。(2024年9月前)

(10) 开展专业评估。对接审核评估指标和学校专业建设要求，对本科专业开展一次全面评估，并在专业建设基础上更精准地开展自评自建。(2024年2月前)

(11) 全面总结自评。在自查自建的基础上，各单位各部门对负责的审核评估要点进行自评总结，为学校《自评报告》及支撑材料打下基础；结合评估开展“人人说教育教学”活动，进一步提高对评估的认识，也为评估访谈做好准备。(2024年4月30日前)

(12) 选择好评估指标和常模；完成好高等教育质量监测国家数据平台的填报，完成好学校的本科教学质量报告；开展一次师生问卷调查。(2024年10月前)

(13) 自评报告撰写小组完成学校《自评报告》初稿及相关支撑材料准备。(2024年5月31日前)

(三) 迎评准备阶段(2024年6月—正式评估日)

1. 工作目标

开展预评估和针对性整改，在此基础上，做好专家考察的准备。

2. 基本任务

(1) 完成评估所需的信息化支撑条件建设。

(2) 邀请校内外专家组成评估专家组，对学校本科教育教学工作进行一次预评估，并及时开展整改。

(3) 学校自评报告及支撑材料、校长报告等材料定稿。

(4) 拟定迎接线上和入校考察的《专家组评估阶段工作方案》《接待方案》，专家评估案头材料定稿。

(5) 做好评估系统的测试，相关材料按要求及时上传。

(四) 专家考察阶段（专家评估期间）

1.工作目标

以饱满的热情和良好的精神风貌接受专家组线上和线下考察，做好各项配合工作，确保评估工作进行顺利。

2.基本任务

(1) 为专家组线上审阅材料、线上访谈座谈、线上听课看课等提供便利条件，积极配合评估专家开展线上工作。

(2) 做好线下考察（校内）准备工作，热情、周到、细致、高效迎接专家组进校，做好专家组进校考察的接待、联络和服务保障工作。

(3) 对评估组织工作的意见、建议，对评估专家和项目管理员的评价等进行汇总。

(五) 整改提高阶段（审核评估整改期）

1.工作目标

根据审核评估专家组的评估意见和学校自评情况，制定切实可行的整改方案，全面实施整改和提高。

2.基本任务

(1) 认真整理分析评估专家的意见和建议，查找存在问题和不足，分析原因，形成整改思路。在评估结论反馈后 30 日内，向省教育厅提交《整改方案》。

(2) 在之后的 2 年内，完成整改并提交《整改报告》。

(3) 接受省教育厅组织的督导复查。

四、工作要求

学校全体师生员工要充分认识教育教学审核评估工作的重要意义，始终坚持立德树人根本任务，牢固树立本科教育教学工作的中心地位，精心组织，切实做好教育教学审核评估的各项工作。

各二级学院（部）和各部门应该认真学习教育部和省教育厅审核评估相关文件，关注学校审核评估网，深入了解审核评估精神和内涵，立足实际做好自评自建各项工作。

各部门根据《浙江水利水电学院本科教育教学审核评估指标体系任务分解表》（附件）开展工作，要明确任务，落实责任，通力协作，密切配合。保质保量完成数据填报，自评材料撰写，支撑材料、专家案头材料和教学档案等工作。

评建工作办公室负责统筹协调，各专门工作组各司其职、具体实施，实行专人全职和专人兼职的人员构成机制，实行专项例会制度。

教育教学审核评估工作实行问责制，对工作拖拉、不负责任的单位实行问责。广大师生员工要以高度的责任感和使命感，牢

记习近平总书记对我校提出的“高质量、有特色”的贺信精神，积极投身到审核评估的评建工作中，打好打赢本科教育教学审核评估工作这场硬仗，推动我校本科教育教学工作再上新台阶。

附件：浙江水利水电学院本科教育教学审核评估指标体系任务分解表

附件

浙江水利水电学院本科教育教学审核评估指标体系任务分解表

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
1. 办学方向与本科地位	1.1 党的领导	1.1.1 学校坚持党的全面领导，依法治教、依法办学、依法治校，围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况	发展规划处	办公室、组织部	<p>重点阐述：①学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持党的全面领导，全面贯彻党的教育方针，依法治校，围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人，所采取的举措及取得的成效，特别是党的全面领导对学校高质量发展的引领作用。②学校是如何坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务的，是否把立德树人成效作为检验学校工作的根本标准，如何体现，所采取的具体措施及取得的成效。</p> <p>支撑材料目录：列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校在加强党的领导方面出台的的制度文件；贯彻落实立德树人根本任务方面的成果、典型案例；相关会议或宣传报道材料，具体材料视专家需要时提供。</p>
		1.1.2 学校坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务、把立德树人成效作为检验学校一切工作根本标准情况		发展规划处	
	1.2 思政教育	1.2.1 思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况		宣传部、学生处	
		1.2.2 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设情况，按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程情况 【必选】 思政课专任教师与折合在校生比例 $\geq 1:350$ 【必选】 专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例 $\geq 1:100$ 【必选】 生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 ≥ 20 元		马院	

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		【必选】生均网络思政工作专项经费 ≥ 40 元			<p>的预警机制、应对处置措施及实施情况。⑤学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。</p> <p>支撑材料目录：列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校在思政教育方面的制度文件；思想政治理论课教师队伍和思政课程建设方面的统计分析资料；课程思政的典型案例；课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心建设等资料；师生在思想政治、道德品质等方面出现负面问题情况应对及处理情况，具体材料视专家需要时提供。</p>
		1.2.3 “课程思政”建设与成效，课程思政示范课程、教学研究项目、基层教学组织、教学研究示范中心和示范校以及课程思政教学名师和团队的建设及选树情况		教务处	
		1.2.4 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况		人事处、学生处	
	1.3 本科地位	1.3.1 “以本为本”落实情况，党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围形成情况		办公室、教务处	<p>重点阐述：①学校在坚持“以本为本”，把本科教育放在人才培养的核心地位、教育教学的基础地位、新时代教育发展的前沿地位情况；学校在营造党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围方面所采取的举措及实施成效。②学校是否已落实了“四个回归”？如何体现？学校在引导学生求真学问，引导教师热爱教学、倾心教学、研究教学，潜心教书育人方面所采取的举措及取得的成效。③学校把本科教育教学工作放在优先发展地位的体现，包括经费安排，资源配置，教师引进、职称评聘、绩效考核等方面的机制体制建设。④学校各职能部门落实“以本为本”、做到“八个优先”，围绕教学中心地位开展服务工作情况、年度考核情况；本科教学工作在院系、教师年度考核中所占比重情况。⑤学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。</p> <p>支撑材料目录：列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校在落实本科地位方面制订出台的制度文件；党委会、校长办公会等学校领导层专题研究本科教育教学工作的会议记录、各级领导听课记录；学校开展新时代教育思想大讨论的相关</p>
		1.3.2 “四个回归”的实现情况，推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效		教务处、人事处、学生处	
		1.3.3 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况		财务处、实设处、人事处	
		【必选】生均年教学日常运行支出 ≥ 1200 元（备注5）			
		【必选】教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款（205类教育拨款扣除专项拨款）与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ （教学日常运行支出统计要求见备注5）			
		【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例（要求见备注6）			
		【必选】生均教学科研仪器设备值（要求见备注7）			

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		1.3.4 学校各职能部门服务本科教育教学工作情况,本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况 1.3.5 专职教学管理人员队伍建设情况,本科教育专职教学管理人员与在校普通本科生人数的比例		发规处、人事处	材料;学校教师引进、职称评聘、绩效考核等制度文件;近三年学校在教学方面的经费投入情况,院系、教师年度考核情况等,具体材料视专家需要时提供。
2. 培养过程	2.1 培养方案	2.1.1 培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面发展情况	教务处	教务处	<p>重点阐述: ①学校人才培养总目标与学校办学定位、经济社会发展需要间的契合度;人才培养方案中体现德智体美劳全面发展的要求情况。②学校培养方案是否符合普通高等学校本科专业类国家标准(基本标准)要求、是否融入行业标准(特色标准)、是否体现学校定位(个性化标准);培养方案是否体现了产出导向理念,即根据培养目标制定毕业要求、根据毕业要求构建与之相适应的课程体系。③专业培养方案是否突出了学校人才培养目标特色。应用型人才培养突出强化实践教学,突出实验实训内容的基础性和应用性,培养学生的知识应用能力和实践动手能力。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况,阐述学校的优势与成绩、做法与经验。</p> <p>支撑材料目录: 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引,如学校学科专业发展规划、学校人才培养方案汇编等,具体材料视专家需要时提供。</p>
		2.1.2 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况 【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分数≥2学分 【必选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数≥32学时		教务处	
		B 2.1.3		B2 培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况	

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录		
	2.2 专业建设	B 2.2.1	B2 专业设置、专业建设与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况 【必选】通过认证（评估）的专业占专业总数的比例 【可选】近三年新增专业数 【可选】近三年停招专业数		教务处	重点阐述：①学校专业设置、专业建设与国家和区域经济社会发展需要的契合情况。对于应用型人才培养，专业设置与专业建设要与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求相契合。②学校深化本科专业供给侧改革，建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系、专业设置标准和专业动态调整机制情况。对于应用型人才培养要阐述如何围绕产业链和创新链设置专业、建设专业、调整专业。③学校主辅修、微专业和双学士学位培养制度建设、学生数量等情况；复合型人才培养的成效。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。	
		B 2.2.2	B2 围绕产业链、创新链建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系情况				教务处
		2.2.3 学校通过主辅修、微专业和双学士学位培养等举措促进复合型人才培养情况					教务处
	2.3 实践教学	2.3.1 强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况 【必选】实践教学学分占总学分（学时）比例（人文社科类专业≥15%，理工农医类专业≥25%） 【必选】国家级、省级实践教学基地（包括实验教学示范中心、虚拟仿真实验中心、虚拟仿真实验教学项目、临床教学培训示范中心、工程实践基地、农科教合作人才培养基地、校外大学生实践教育基地等）数				教务处	重点阐述：①学校实践教学体系的建设思路与主要内容，推进实践教学改革措施及实施效果。②学校与科研院所或企业、行业单位合作共赢、开放共享的实践育人机制建设，支撑本科人才培养的效果情况。对于应用型人才培养要阐述与企业、行业单位共建实习实训基地情况。③学校对毕业论文（设计）选题、开题、答辩等环节的全过程管理要求，对形式、内容、难度的严格监控情况及实际完成质量情况。对于应用型人才培养，要阐述毕业论文（设计）选题来自行业企业一线需要情况，以及聘请行业企业专家参与毕业论文（设计）指导，实行校企“双导师”制情况。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。
		B 2.3.2	B2 学校与企业、行业单位共建实习实训基地情况 【可选】与行业企业共建的实验教学中心数				

一级指标	二级指标	审核重点		牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		B 2. 3. 3	B2 毕业论文（设计）选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况及完成质量 【必选】 以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文（设计）比例≥50%		教务处	，如学校制订的实践教学方面的制度文件；学校设计性、综合性实验开设与实验室开放情况统计；近两年毕业论文（设计）选题一览表，包括选题来源情况统计分析等，具体材料视专家需要时提供。
	2.4 课堂教学	2.4.1 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学，开展以学生学习成果为导向的教学评价情况			教务处	重点阐述： ①学校推动课程教学从“以教为中心”向“以学为中心”的转变，促进教与学、教学与科研的紧密结合情况；以学生学习成果为导向，推进教学内容及考试评价方法改革情况。②学校推动互联网、大数据、人工智能、虚拟现实等现代技术在教学和管理中的应用，推动“互联网+高等教育”新形态信息技术与教学过程融合，以及加强信息化教学环境与资源建设情况。③学校建立健全教材管理机构和工作制度，依照教材审核选用标准和程序选用教材情况；推进马工程重点教材统一使用情况；以及在教材选用工作出现负面问题的处理情况。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校在课堂教学改革方面出台的的制度文件或实施方案；教材审核选用标准和选用程序的制度规定；学校开展课堂教学质量评价方面的支撑材料等，具体材料视专家需要时提供。
2.4.2 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设情况			教务处、现教中心			
2.4.3 建立健全教材管理机构和工作制度情况，依照教材审核选用标准和程序选用教材情况；推进马工程重点教材统一使用情况；对教材选用工作出现负面问题的处理情况 【必选】 使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例 【可选】 近五年公开出版的教材数			教务处			
	K 2.5 卓越培养	K 2.5.1	K2 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果 【必选】 现代产业学院建设成效，省级产教融合“五个一批”项目数，教育部产学研协同育人项目数		教务处	重点阐述： ①学校在本科人才培养模式改革方面所开展的工作及其取得的成效。对于应用型人才培养，要阐述如何推进产教融合卓越人才培养模式改革与实践。②学校课程体系整体设计的思路；公共课、专业基础课、专业课等各类课程结构的优化情况，以及课程建设规划情况。③学校在新工科、新农科、新医科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效。④学校推动一流专业建设的举措及取得的
		K 2.5.2 加强课程体系整体设计，优化公共课、专业基础课和专业课比例结构，提高课程建设规			教务处	

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		划性、系统性情况 【必选】本科生均课程门数 【可选】与行业企业共建、共同讲授的课程数			成效。⑤学校推动一流课程建设的举措及取得的成效。⑥学校推动出台的优秀教材建设举措及实施成效。⑦学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校专业建设、课程建设方面的建设规划和制度文件；新工科、新农科、新医科、新文科建设方案；一流专业建设、一流课程建设规划与建设方案；优秀教材建设规划；推动改革出台的相关政策等，具体材料视专家需要时提供。
		K 2.5.3 新工科、新农科、新医科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效		教务处	
		K 2.5.4 一流专业“双万计划”建设举措及成效		教务处	
		K 2.5.5 一流课程“双万计划”建设举措及成效			
		K 2.5.6 优秀教材建设举措及成效			
	2.6 创新创业教育	2.6.1 创新创业教育工作体系与创新创业教育平台建设情况		教务处、创业学院	重点阐述： ①学校构建创新创业教育工作体系情况，以及是否有效运行；创新创业教育平台建设情况，包括科研基地向大学生开放情况、大学生创新创业与社会需求对接平台等。②学校将创新创业教育融于人才培养方案，面向全体学生所开展的因材施教、强化创新实践情况、推动举措与实施成效。③学校创新创业的氛围情况；学生参与创新创业教育的积极性以及取得的成果。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校在创新创业教育方面制订出台的制度文件；学校高水平教师指导本科生开展创新创业训练的有关材料；国家级大学生创新创业训练计划项目、“互联网+”大学生创新创业大赛获奖项目、本科生参加国内外大赛的获奖项目、本科生发表的论文及获批国家发明专利等统计表；本科生创业典型材料等，具体材料视专家需要时提供。
		2.6.2 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效		教务处	
		2.6.3 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果 【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例 【必选】省级及以上“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数 【可选】省级及以上学科竞赛获奖学生人次占学生总数的比例		教务处、创业学院、团委	
3. 教学资源与	X3.1 设施	X3.1.1 教学经费、图书资料、校园网等满足教学要求情况	实处	财务处、图书馆、现教	重点阐述： ①学校近三年日常教学经费投入与使用情况，是否得到优先保障；图书资料、校园网等满足教学需要情况。②学

一级指标	二级指标	审核重点		牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录	
利用	条件				中心	校的各类教学设施(校舍、运动场所、体育设施、艺术场馆、实验室、实习基地及课堂教学设施、辅助教学设施、图书馆、大学生活动中心、创新创业基地等公共教学设施)优化配置、满足教学需求及有效利用情况。	
		X3.1.2 校舍、运动场所、体育设施、艺术场馆、实验室、实习基地及其设施条件满足教学要求情况及利用率			总务处、社会处、体军部、团委、实设处	支撑材料目录: 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引, 如学校教学条件、设施等资源配置与利用方面的材料, 具体材料视专家需要时提供。	
	3.2 资源建设	B3.2.1	B2 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况		教务处	教务处	重点阐述: ①对于应用型人才培养, 要阐述结合行业企业实际, 健全资源共享机制, 建设课程资源库、真实项目案例库, 推动将行业企业优质资源转化为教育教学内容情况。②学校教材建设情况。对于应用型人才培养, 要阐述如何组织教师面向行业企业实际, 结合产业发展需要编写教材, 增强教材的针对性和实效性。③学校促进学生个性化学习、开放式学习和泛在学习, 借助物联网技术、云计算技术和智能技术, 建设适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室建设情况及其使用效果。④学校采取有效措施, 积极开拓和有效利用各类教学资源情况。对于应用型人才培养, 要阐述将产业技术发展成果转化为教学资源, 将产学研合作项目转化为实验项目或毕业论文(设计)选题的情况。 支撑材料目录: 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引, 如学校教学资源建设与利用方面制订的制度文件、科研反哺教学方面的激励政策; 学校“互联网+”教学资源建设、高水平教材建设、智慧教室建设、智能实验室建设及学科资源、科研成果转化方面的总结材料, 具体材料视专家需要时提供。
		B3.2.2	B2 面向行业企业实际、产业发展需要的高质量教材建设情况			教务处	
		K3.2.3	适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室、数字场景等教学设施和条件建设及使用效果			教务处、现教中心	
K3.2.4	K2 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况		科技处、教务处				

一级指标	二级指标	审核重点		牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录	
4. 教师队伍	4.1 师德师风	4.1.1 保障把教师思想政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准，强化师德教育、加强师德宣传、严格考核管理、加强制度建设，落实师德考核贯穿于教育教学全过程等方面的情况		人事处	人事处	重点阐述： ①学校教师评价标准的建设情况；师德师风要求体现在学校政策文件中的情况，特别是把师德师风作为评价教师第一标准的情况；学校将师德考核标准贯穿于教育教学全过程的措施与成效。②学校促进教师争做“四有”好老师、四个“引路人”自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的制度、举措与成效。	
		4.1.2 教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”，自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况			人事处	支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校师德师风建设制度文件汇编；学校师德师风先进典型案例；学校加强师德师风建设宣传材料，具体材料视专家需要时提供。	
	4.2 教学能力	B 4.2.1	B2 专任教师的专业水平、教学能力、产学研用能力 【必选】省级及以上教学竞赛获奖情况		人事处	人事处、教发中心	重点阐述： ①学校专任教师队伍的专业水平和教学能力，说明能否很好地胜任教育教学工作。对于应用型人才培养，还要阐述教师的产学研用能力和水平，以及满足学生实践动手能力培养需要的情况。②学校提升教师教书育人能力和水平的举措及成效，包括教师培训，建立基层教学组织，开展教育教学研究活动等。
		4.2.2 提升教师教书育人能力和水平的措施				教发中心、教务处	支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校制订的提升教师教学能力方面的制度文件，学校开展各类教师教育教学培训、教学竞赛活动及提升教师教学能力的措施等，具体材料视专家需要时提供。
	4.3 教学投入	4.3.1 教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果 【必选】 主讲本科课程教授占教授总数的比例 【必选】 教授主讲本科课程人均学时数			人事处、教务处	人事处、教务处	重点阐述： ①学校在推动高水平教师投入本科教育教学、推动教授给本科生上课方面所采取的激励与约束机制；学校制定的激励与约束机制实施效果。②广大教师，特别是教授、副教授开展教学研究、参与教学改革与建设，包括教学改革、专业建设、课程建设和教材建设等实际情况。③学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。
		4.3.2 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效				教务处	

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		【必选】教授、副教授担任专业负责人的专业占专业总数的比例			支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校出台的鼓励教师投入教学的制度文件，学校教师近三年开展教学研究、教学改革方面的统计材料、原始申报材料等，具体材料视专家需要时提供。
	4.4 教师发展	4.4.1 重视教师培训与职业发展，把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程，把《习近平总书记关于教育重要论述讲义》作为核心培训教材，加强思政与党务工作队建设的举措与成效		人事处、宣传部、组织部	重点阐述： ①学校制定教师培训与职业发展规划、培训工作计划及执行情况；学校是否按要求把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程、把《习近平总书记关于教育重要论述讲义》作为核心培训教材，广大教师是否学深悟透，并能自觉运用；学校重视并加强思政与党务工作队建设所采取的举措与成效。②学校重视教师教学发展与培训，在加强教师教学发展中心、基层教学组织(或教学团队)和青年教师队伍建设等方面的措施与成效。③学校在提升教师教学能力、信息技术应用能力方面制定的政策、实施的措施及取得的成效。对于应用型人才培养，要阐述如何培养教师的产学研用能力。④学校教师分类管理和分类评价办法，分类分层次分学科设置的评价内容和评价方式。对于应用型人才培养，还要阐述双师双能型教师队伍和实践教学队伍建设与管理。⑤学校鼓励教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究的政策、实施情况和效果。⑥学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校制订出台的加强师资队伍制度建设制度文件；学校教师队伍建设及发展规划；学校教师教学发展中心、基层教学组织设置情况；学校近三年教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究情况等材料，具体材料视专家需要时提供。
4.4.2 加强教师教学发展中心、基层教学组织和青年教师队伍建设举措与成效 【必选】设有基层教学组织的专业占专业总数的比例 【可选】教师发展中心培训本校教师的比例			教发中心、教务处		
B 4.4.3 B2 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力，鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施			人事处、教发中心		
B 4.4.4 B2 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况 【可选】专任教师中双师双能型教师的比例			人事处		
K 4.4.5 教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况			人事处、科技处、国际处		

一级指标	二级指标	审核重点		牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录		
5. 学生发展	5.1 理想信念	5.1.1 学生理想信念和品德修养		学生处	学生处	重点阐述： ①学校在加强学生理想信念和提高品德修养方面的举措及成效；广大学生的理想信念、道德品质和行为习惯情况。②学校深入学习贯彻习近平总书记在北京大学师生座谈会上的重要讲话精神，教育引导学生为国家发展，为追求真理而勤奋学习、奋发图强情况；学校加强学风建设的举措及成效。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校制订的加强学风建设的制度文件；所开展的教育引导学生爱国、励志、求真、力行等情况；学校加强学风建设的有关材料等，具体材料视专家需要时提供。		
		5.1.2 加强学风建设，教育引导学生爱国、励志、求真、力行情况			学生处			
	5.2 学业成绩及综合素质	B 5.2.1	B2 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力 【可选】 在学期间获得国家认可的职业资格证书学生数占在校生数的比例 【可选】 本科生以第一作者/通讯作者在公开发行人期刊发表的论文数和本科生获批国家发明专利数		学生处	教务处	重点阐述： ①学校如何重视学生的理论知识学习和综合能力培养，以及学生的学业成绩及综合素质表现情况。对于应用型人才培养，要阐述学生综合应用知识能力、实践动手能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题的能力情况。②学校贯彻落实中共中央、国务院关于加强新时代体育、美育、劳动教育有关政策文件精神，推进体育、美育、劳动教育教学改革的措施及成效。③学校为培养学生综合素质所开展的社团活动、校园环境和校园文化建设、社会实践、志愿服务等情况以及取得的效果。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校加强学生综合素质培养方面的有关文件；学生发表的论文、获批的专利情况统计表；学生参加社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动资料，具体材料视专家需要时提供。	
			5.2.2 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 【必选】 体质测试达标率			教务处、体军部、团委		
		5.2.3 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果 【可选】 省级及以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生人次占学生总数的比例				团委、体军部		
	K 5.3 国际视野	K 5.3.1 与国（境）外大学合作办学、合作育人以及与本科教育相关的国际交流活动和来华留学生教育开展情况 【可选】 与国（境）外大学合作办学、学分互认、			国际处	重点阐述： ①学校主动服务国家对外开放战略，积极融入“一带一路”建设，推动国际交流与合作，与国（境）外高水平大学开展联合办学、联合培养等具体做法、采取的举措与取得的成效		

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		学位互授项目学生数占在校本科生数的比例 【可选】 在籍国际学生和港澳台学生占在校本科生数的比例 K 5.3.2 国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、培育和输出共享情况 K 5.3.3 学生赴国（境）外交流、访学、实习、竞赛、参加国际会议、合作研究等情况 【可选】 在学期间赴国（境）外或线上交流、访学、实习、参加国际会议、开展合作研究的学生数占在校生数的比例		国际处 国际处	；学校吸引外国留学生来华学习的举措及来华留学生教育质量情况。②学校将国际先进教育理念贯彻落实到人才培养过程中的情况；吸收利用国（境）外优质教育资源（教材、网络课程、专业设计软件等）以及输出共享情况。③学校鼓励 学生赴国（境）外高校交流、访学，实习、竞赛、参加国际会议、开展合作研究的激励政策及提供的国（境）外跨校和跨文化学习交流的机会，以及实施的实际效果。④学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校国际化发展战略规划或相关文件；学校激励教师、本科生开展国际合作交流方面的政策与措施等、材料，具体材料视专家需要时提供。
	5.4 支持服务	5.4.1 领导干部和教师参与学生工作的情况 5.4.2 学校开展学生指导服务工作（学业、职业生涯规划、就业、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等）情况，学业导师、心理辅导教师、校医等配备及师生交流活动专门场所建设情况 【必选】 专职辅导员岗位与在校生比例 $\geq 1:200$ 【必选】 专职从事心理健康教育教师与在校生比例 $\geq 1:4000$ 且至少2名 【必选】 专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生比例 $\geq 1:500$ 【可选】 本科生导师制的开展情况 5.4.3 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况		宣传部、学生处 学生处、教务处、创业学院 教务处	重点阐述： ①学校贯彻落实《中共教育部党组关于加强和改进高校领导干部深入基层联系学生工作的通知》（教党函〔2019〕34号）要求，推动领导干部和教师参与学生工作的举措及效果，包括参与面、参与程度和参与效果。②学校的学生指导服务体系及场地设施建设情况，包括配备专门教师和校医，提供必要的场地、设备和条件等；学业指导、职业生涯规划指导、就业指导和大学生心理健康咨询的开展情况；对家庭经济困难学生的资助情况等。③学校推进学分制改革和弹性学习的具体措施和相适应的管理制度；开展辅修专业、双学士学位专业学习情况及其学生受益面等。④可选择阐述学校探索学生成长增值评价，不仅关注学生学习过程的最后产出，更看重学习过程所带来的增长情况；学校注重学生学习体验，培养学生自我发展能力和职业发展能力的具体措施与实施成效。⑤学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		K 5.4.4 探索学生成长增值评价, 重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效		学生处、教务处	经验。 支撑材料目录: 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引, 如学校制订的学生发展支持服务方面的制度文件; 学分制改革和弹性学习、辅修专业、双学士学位专业学习的制度文件; 开展学生成长增值评价、学习体验等的相关材料, 具体材料视专家需要时提供。
6. 质量保障	6.1 质量管理	6.1.1 学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况	教评中心	教务处、教评中心	重点阐述: ①学校根据自身办学定位和人才培养目标, 构建的各教学环节(课堂教学、实习、实验、毕业设计等)的质量标准情况; 质量管理制度文件的制订及执行情况; 学校质量保障机构设置及质量监控、督导队伍建设情况。②学校加强考风建设, 出台的加强考试管理、严肃考试纪律的制度文件及执行情况; 学校加强过程性考核与结果性考核有机结合, 能力与知识考核并重的多元化学业考核评价体系的情况; 对毕业论文(设计)选题、开题、答辩等环节的全过程管理, 严把毕业出口关等情况。 支撑材料目录: 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引, 如学校制订的质量管理制度文件; 学校质量标准体系文件; 质量监控机构设置文件; 学校严格考试管理、端正考纪考风方面的材料等, 具体材料视专家需要时提供。
		6.1.2 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况 【必选】 普通本科毕业论文(设计)抽检结果		教务处	
	6.2 质量改进	6.2.1 学校内部质量评估制度的建立及接受外部评估(含院校评估、专业认证等)情况		教评中心	重点阐述: ①学校内部质量监测与评估机制建设及运行情况, 包括定期开展的评教、评学以及二级学院教学工作评估、专业评估、课程评估等; 学校参加教育行政部门、社会第三方组织的外部教育教学评估, 包括院校评估和专业认证等情况。②学校建立的质量评价-反馈-持续改进机制及运行情况; 学校对教

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		6.2.2 质量持续改进机制建设与改进效果		教评中心、 教务处	学质量存在的问题进行分析并制定改进的措施及落实效果。③学校建立的质量持续改进机制并持续运行情况；对内部、外部教育教学评估中存在的问题，制定纠正与改进方案和措施，配备资源，进行质量改进，并对纠正与改进措施的有效性适时进行评价情况；质量改进取得的成效。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校制订的质量改进制度文件；学校开展自评估，包括评教、评学以及二级学院教学工作评估、专业评估、课程评估等相关资料；学校接受院校评估、专业认证、第三方评估等有关情况；质量改进及对纠正与改进措施的有效性评价的有关资料，具体材料视专家需要时提供。
	6.3 质量文化	6.3.1 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况		教评中心、 教务处	重点阐述： ①学校加强自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况；将质量意识、质量标准、质量评价、质量管理等落实到教育教学各环节措施与取得的成效 ②学校质量信息，包括招生情况、教师队伍与教学条件、学生就业情况等公开制度建立与执行情况；学校年度《本科教学质量报告》《就业质量年度报告》发布以及信息内容的真实、准确、及时和全面性情况；学校各专业培养目标、毕业要求、课程教学大纲公开的途径及面向师生宣贯的成效。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校制订的加强质量文化建设的制度文件；学校近三年发布的《本科教学质量报告》《就业质量年度报告》；学校在质量文化建设方面的宣传报道等材料；各专业培养目标、毕业要求、课程教学大纲等公开的载体、过程记录及体现宣贯成效的证明材料，具体材料视专家需要时提供。
		6.3.2 质量信息公开制度及年度质量报告		教评中心	
7. 教学成效	7.1 达成度	7.1.1 学校各专业人才培养目标的达成情况	教评中心	教评中心、 教务处	重点阐述： ①学校专业人才培养目标的达成评价方法、评价重点以及评价的结论。 ②学校毕业生质量持续跟踪评价机制建立及实施情况；近三年毕业生质量持续跟踪评价结果。
		7.1.2 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况			

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		及跟踪评价结果			支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校对毕业生质量持续跟踪评价的制度文件；对毕业生职业发展、用人单位以及各利益相关方的跟踪调查资料等，具体材料视专家需要时提供。
	7.2 适应度	7.2.1 学校本科生源状况	学生处	学生处	重点阐述： ①学校近三年本科生生源情况分析。②学校近三年本科毕业生的就业情况、就业质量分析。对于应用型人才培养，要阐述毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况。③学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校近三年本科生生源质量分析报告；学校近三年本科毕业生就业质量报告，具体材料视专家需要时提供。
		B 7.2.2 B2 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况 【可选】升学率（含国内与国外） 【可选】应届本科生初次就业率及结构		学生处	
	7.3 保障度	7.3.1 教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况 【必选】生均本科实验经费（元） 【必选】生均本科实习经费（元）	实设处	财务处、总务处、实设处、图书馆、体军部、团委	重点阐述： ①学校近三年教学经费投入情况；学校教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况。②学校教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入情况及满足人才培养需要情况。③学校可通过必选定量指标达标情况、自选定量指标及常模数据比较情况，阐述学校的优势与成绩、做法与经验。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校教学经费、教室和实验室统计表、图书馆、体育场馆、艺术场馆、教师名册等材料，具体材料视专家需要时提供。
		7.3.2 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况 【必选】师生比（要求见备注8） 【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 $\geq 50\%$	人事处	人事处	
	7.4 有效度	7.4.1 学校人才培养各环节有序运行情况	教务处	教务处	重点阐述： ①学校人才培养各要素方面规章制度的有效运行情况。②学校针对质量监控、质量评估和质量分析中发现问题的持

一级指标	二级指标	审核重点	牵头单位	责任单位	自评报告重点阐述及支撑材料目录
		7.4.2 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况		教务处、教评中心	续改进情况，可分析比较学校近三年人才培养核心数据的变化态势、判断人才培养工作持续改进、持续提升的效果。③列出近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例，总结其培养经验。
		7.4.3 近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例及培养经验		学生处	
	7.5 满意度	7.5.1 学生（毕业生与在校生）对学习成长的满意度	学生处	学生处	重点阐述： ①学校开展的对在校生和毕业生学习与成长满意度的调查情况及结论。②学校开展的教师对教育教学工作满意度的调查情况及结论。③学校开展的用人单位对毕业生满意度调查情况及结论。 支撑材料目录： 列出能够证明上述自评结果的相关材料目录索引，如学校定期开展的在校生和毕业生座谈会、教师座谈会、用人单位座谈会和问卷调查材料；学生、教师对教学、管理、服务提出的意见和建议；社会用人单位对毕业生的评价及其对学校专业设置、培养目标、培养规格、培养方案、教学方法改进提出的意见等，具体材料视专家需要时提供。
		7.5.2 教师对学校教育教学工作的满意度	人事处	人事处、发规处	
		7.5.3 用人单位的满意度	学生处	学生处	

备注：

1. 第二类审核评估分为三种，学校可根据自身实际情况，选择且只能选择其中一种。

2. 二级指标和审核重点包括统一必选项、类型必选项、特色可选项、首评限选项。**【以上表中直接选择了 B2 和 K2 项】**

——“统一必选项”无特殊标识，所有高校必须选择；

——“类型必选项”标识“B”，选择第一种的高校须统一选择“B1”，选择第二种的高校须统一选择“B2”；**选择第三种的高校原则上选择“B2”；**

——“特色可选项”标识“K”，高校可根据办学定位和人才培养目标自主选择，其中：第一种与“K1”选项对应，第二种与“K2”选项对应；**第三种原则上与“K2”选项对应；**

——“首评限选项”标识“X”，**选择第三种的高校必须选择，其他高校不用选择。**

3. 审核重点中定量指标的具体要求可参考国家相关标准。其中，【必选】是指该定量指标学校必须选择；【可选】是指该定量指标学校可根据自身发展需要和实际情况自主选择至少 8 项。

4. 表中定量指标计算原则上参照《中国教育监测与评价统计指标体系（2020 年版）》（教发〔2020〕6 号）。

5. 生均年教学日常运行支出=教学日常运行支出/折合在校生数。教学日常运行支出：指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，仅指教学基本支出中的商品和服务支出（302 类）（不含教学专项拨款支出），具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费等）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、教学改革科研业务费、委托业务费等）。取会计决算数。

6. 年新增教学科研仪器设备所占比例（参照教育部教发〔2004〕2 号文件）：年新增教学科研仪器设备所占比例 $\geq 10\%$ 。凡教学仪器设备总值超过 1 亿元的高校，当年新增教学仪器设备值超过 1000 万元，该项指标即为合格。

7. 生均教学科研仪器设备值=普通高校教学与科研仪器设备总资产值/折合在校生数（参照教育部教发〔2004〕2 号文件），综合、师范、民族院校，工科、农、林院校和医学院校 ≥ 5000 元/生，体育、艺术院校 ≥ 4000 元/生，语文、财经、政法院校 ≥ 3000 元/生。

8. 生师比=折合在校生数/专任教师总数（参照教育部教发〔2004〕2 号文件），综合、师范、民族院校，工科、农、林院校和语文、财经、政法院校 $\leq 18:1$ ；医学院校 $\leq 16:1$ ；体育、艺术院校 $\leq 11:1$ 。

折合在校生数=普通本专科在校生数+硕士研究生在校生数*1.5+博士研究生在校生数*2+普通本专科留学生在校生数+硕士留学生在校生数*1.5+博士留学生在校生数*2+普通预科生注册生数+成人业余本专科在校生数*0.3+成人函授本专科在校生数*0.1+网络本专科在校生*0.1+本校中职在校生数+其他（占用教学资源的学历教育学生数，例如成人脱产本专科在校生数）。

专任教师总数=本校专任教师数+本学年聘请校外教师数*0.5+临床教师数*0.5；其中：本校专任教师须承担教学任务且人事关系在本校（原则上须连续 6 个月缴纳人员养老险等社保或人员档案在本校）；校外教师须承担本校教学任务、有聘用合同和劳务费发放记录，聘请校外教师折算数（本学年聘请校外教师数*0.5）不超过专任教师总数的四分之一；临床教师须承担教学任务且人事关系在本校或直属附属医院。

